

Vragenlijst II – 7S'en model

Door deze tweede vragenlijst in te vullen geeft u voor uw eigen organisatie aan wat de huidige stand van zaken is met betrekking tot de relevante S'en van het 7S'en model van Peters en Waterman. Dit zijn achtereenvolgens 'Structuur & Personeel', Systemen & Processen, 'Vaardigheden' en 'Managementstijl'.

U treft hierna ruim twintig stellingen aan, waarvan het de bedoeling is dat u aangeeft of deze stelling helemaal of juist helemaal niet overeenkomt met de huidige situatie in uw organisatie.

Structuur en Personeel

komt geheel niet overeen
is vrijwel niet van toepassing
is enigszins van toepassing
is grotendeels van toepassing
komt volledig overeen

Wij hebben een geformaliseerde organisatie structuur.

① ② ③ ④ ⑤

De organisatiestructuur is afgestemd op het primaire proces. Wij hebben duidelijke gekozen voor een functionele dan wel marktgericht structuur.

Wij hebben functies duidelijk beschreven.

① ② ③ ④ ⑤

De functieomschrijvingen zorgen ervoor dat er transparantie is over taken en verantwoordelijkheden.

Functies veranderen bij ons regelmatig.

① ② ③ ④ ⑤

Als gevolg van groei of productontwikkeling veranderen functies, komen er nieuwe bij of er vervallen functies.

Wij hebben periodiek een directie- en een managementoverleg.

① ② ③ ④ ⑤

Deze overlegstructuren zijn structureel evenals de te behandelen agenda. Stukken worden vooraf aangeleverd. Vergaderingen worden genotuleerd.

De beslissingsbevoegdheid is duidelijk belegd.

① ② ③ ④ ⑤

Controle technische functiescheidingen zijn bij ons gecreëerd. Per afdeling zijn de bevoegdheden belegd.

Procesaansturing overstijgt de grenzen van afdelingen.

① ② ③ ④ ⑤

Wij zijn niet gewend om in hokjes te denken en afdelingen stemmen onderling veel met elkaar af.

komt geheel niet overeen
is vrijwel niet van toepassing
is enigszins van toepassing
is grotendeels van toepassing
komt volledig overeen

Systemen & Processen

Processen zijn bij ons beschreven.

① ② ③ ④ ⑤

Processen liggen bij ons vast en de processtappen worden gevolgd.

Medewerkers worden structureel aangestuurd.
*Wij hebben een duidelijke hiërarchie in managementlagen.
Het management team stuurt en stimuleert medewerkers.*

① ② ③ ④ ⑤

Wij hebben een goede manier van plannen van de werkzaamheden.
De werklast is voorspelbaar en wij kunnen goed de werkzaamheden inschatten en verdelen.

① ② ③ ④ ⑤

Onze manier van werken is eenduidig en weinig aan veranderingen onderhevig.
Er komen zelden nieuwe processen(stappen) bij.

① ② ③ ④ ⑤

Procesoptimalisatie en kwaliteitsverbetering is een standaard terugkerend agendapunt in het MT overleg.
Wij hebben de processen al (extern) later beoordelen op verbeteringen.

① ② ③ ④ ⑤

Onze processen worden goed ondersteund door geautomatiseerde middelen.
Wij zijn waarmogelijk ondersteund door systemen. Wij maken gebruik van een ERP systeem (geïntegreerd systeem).

① ② ③ ④ ⑤

Vaardigheden

komt geheel niet overeen
is vrijwel niet van toepassing
is enigszins van toepassing
is grotendeels van toepassing
komt volledig overeen

Medewerkers hebben veel kennis van de processen .
Medewerkers worden getraind in de processen en hebben opleiding gehad over de inrichting van de processen en de daaraan te stellen normen.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers hebben veel kennis van de producten.
Medewerkers worden getraind in de producten en hebben opleiding gehad over de onderscheidende kenmerken van onze producten.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers hebben de juiste instelling.
Medewerkers gaan onderling goed met elkaar om, zijn klantvriendelijk, gedreven, et cetera.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers worden conform de organisatie en productontwikkelingen getraind.
Medewerkers zijn meegegroeid met de interne ontwikkelingen. Het opleidingsniveau is op de werkzaamheden aangepast.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers hebben de juiste instelling.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers gaan onderling goed met elkaar om, zijn klantvriendelijk, gedreven, et cetera.

Medewerkers werken goed samen.

① ② ③ ④ ⑤

Medewerkers helpen elkaar, hebben goede contacten met leveranciers en afnemers, et cetera.

komt geheel niet overeen
is vrijwel niet van toepassing
is enigszins van toepassing
is grotendeels van toepassing
komt volledig overeen

Managementstijl

Wij spreken elkaar aan op onze verantwoordelijkheden.

① ② ③ ④ ⑤

Managers en medewerkers praten open en eerlijk over wederzijdse verwachtingen en geleverde prestaties.

De aansturing is duidelijk en direct en laat weinig ruimte voor onduidelijkheden.

① ② ③ ④ ⑤

De directie zet de lijnen uit en communiceert één-op-één met de medewerkers over zowel het 'wat' als het 'hoe'.

Medewerkers worden beloond bij het leveren van goed werk.

① ② ③ ④ ⑤

Managers belonen medewerkers openlijk op behaalde prestaties.

Het management probeert door middel van waardering en coaching de medewerkers te inspireren en te motiveren.

① ② ③ ④ ⑤

Periodiek vinden gesprekken plaats van managers met hun medewerkers over hun persoonlijke ontwikkeling en functioneren binnen de organisatie.

Het management geeft bewust het goede voorbeeld

① ② ③ ④ ⑤

Het management is zich bewust van haar voorbeeldfunctie en heeft ervaren dat het geven van goed voorbeeld beter werkt dan 'vertellen hoe het (niet) moet'.